

**ZASADY FUNKCJONOWANIA TARGOWISKA MIEJSKIEGO  
PRZY UL. JELENIOGÓRSKIEJ W BOLESŁAWCU  
ADMINISTROWANEGO PRZEZ  
MIEJSKI ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ SPÓŁKA Z O.O.  
W BOLESŁAWCU UL. STASZICA 6 59-700 BOLESŁAWIEC**

**§ 1**

**Organizacja targowiska.**

1. Bezpośredni nadzór nad targowiskiem pełni osoba wyznaczona przez Administratora targowiska, która jest odpowiedzialna za stan sanitarno-porządkowy targowiska.
2. Pracownicy obsługi targowiska zobowiązani są do posiadania identyfikatorów .
3. Sprzedawcy i inne osoby przebywające na targowisku powinny wykonywać swoje czynności w taki sposób, aby nie przeszkadzać innym w sprzedaży i zakupie.
4. Do ważenia i mierzenia towarów wolno używać tylko odważników i jednostek miar zalegalizowanych przez Urząd Miar i Wag.
5. Zajmowanie miejsc oraz ustawianie straganów, ław i wszelkiego rodzaju sprzętu na targowisku powinno odbywać się według wskazówek i za zgodą Administratora targowiska.
6. Zabrania się ustawiania towarów na jezdniach, chodnikach i w przejściach przeznaczonych dla ruchu pieszego i pojazdów.
7. Dozwolone jest parkowanie pojazdów na terenie handlowym w wyznaczonych przez Administratora miejscach, po uiszczeniu stosownej opłaty.
8. Zabrania się budowania zadaszeń przed wyjściem do pawilonów handlowych, przy straganach bez uzyskanego wcześniej zezwolenia od Administratora targowiska, określającego warunki zabudowy.
9. Właściciele nieruchomości zlokalizowanych na terenie targowiska zobowiązani są do całorocznego utrzymania porządku w najbliższym otoczeniu swojego pawilonu, a w okresie zimowym do odśnieżenia terenu przyległego do swojej nieruchomości oraz usunięcia wszelkich zagrożeń mogących stać się przyczyną wypadku.
10. Osoby prowadzące handel na targowisku odpowiadają za wyrządzone szkody osobom trzecim spowodowane wadliwą konstrukcją lub brakiem stabilności przenośnych zadaszeń (namioty, parasole), urządzeń punktów handlowych (regały, itp.)
11. Zabrania się zastawiania przestrzeni między pawilonami.
12. Pojazdy, urządzenia i rzeczy znajdujące się na targowisku w miejscach do tego nie wyznaczonych lub pozostawione na targowisku po jego zamknięciu mogą być usunięte przez Administratora targowiska na koszt ich właścicieli .

**§ 2**

**Przepisy dotyczące rezerwacji miejsc handlowych**

1. Miejsca przeznaczone dla handlu obwoźnego podzielone są na działki z przypisanymi do nich numerami.
2. Istnieje możliwość wykupienia rezerwacji na każdą wolną wytyczoną działkę,
3. Rezerwacja zobowiązuje administratora targowiska do zapewnienia, określonego miejsca w wyznaczone dni handlowe do godz. 8<sup>00</sup>.
4. Termin dokonywania wpłaty tytułem rezerwacji mija 5-go dnia każdego miesiąca,

5. W przypadku braku wpłaty w wyznaczonym terminie, działka zostanie oddana w użytkowanie innej osobie.
6. Rezerwacji podlegają wszystkie oznakowane miejsca handlowe.
7. Osobom nie posiadającym aktualnie wykupionej rezerwacji zabrania się pozostawiania stelaży namiotów po godzinach pracy targowiska.
8. Koszt rezerwacji miejsca oraz innych opłat eksploatacyjnych określa aktualny cennik ustalony przez Administratora zamieszczony na tablicy ogłoszeń.

### **§ 3**

#### **Przepisy dotyczące ruchu pojazdami na terenie targowiska**

1. Ruch pojazdami mechanicznymi odbywa się zgodnie z zasadami Kodeksu drogowego i planem organizacji ruchu na Targowisku Miejskim przy ul. Jeleniogórskiej.
2. Na targowisku obowiązuje ruch jednokierunkowy i ograniczenie prędkości do 10 km/h.
3. Wjazd na teren targowiska dozwolony jest wyłącznie dla zaopatrzenia w godz. od 6<sup>00</sup>-8<sup>00</sup> i od 14<sup>00</sup>-18<sup>00</sup>. W godzinach od 8<sup>00</sup> - 14<sup>00</sup> obowiązuje zakaz wjazdu, który nie dotyczy pojazdów Administratora targowiska oraz pojazdów uprzywilejowanych.

### **§ 4**

#### **Przepisy dotyczące porządku i utrzymania czystości**

1. Uchwała nr XLIV/436/O6 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 1 lutego 2006 r. , w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Bolesławiec.
2. Osoby prowadzący działalność handlową na targowisku zobowiązane są do segregowania wytwarzanych przez siebie odpadów.
3. Targowisko zostało wyposażone przez Administratora, w odpowiednio oznakowane pojemniki do selektywnego gromadzenia odpadów.
4. W razie zaistniałej potrzeby Administrator może zarządzić wcześniejsze zakończenie sprzedaży i opuszczenie targowiska lub jego części przez sprzedających.

### **§ 5**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Osoby biorące udział w handlu na targowisku zobowiązane są do przestrzegania ustalonych zasad oraz przepisów higieniczno-sanitarnych, weterynaryjnych, handlowych, porządkowych i przeciwpożarowych.
2. W stosunku do osób nie przestrzegających niniejszych zasad zostaną wyciągnięte konsekwencje prawne oraz sankcje w postaci usunięcia z terenu targowiska, a w przypadku właścicieli pawilonów handlowych nie dostosowanie się do w/w zasad funkcjonowania targowiska będzie podstawą do rozwiązania umowy poddzierżawy.
3. Pisemne postulaty, skargi, wnioski i zażalenia dotyczące funkcjonowania targowiska mogą być składane u Administratora targowiska.

Bolesławiec, dnia 02.04.2010 r.